

**Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 10/III/06
Rady Miejskiej w Chęcinach
z dnia 11 grudnia 2006 r.**

WNIOSEK

O udzielenie ze środków Gminy Chęciny dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

I. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację

- 1) pełna nazwa podmiotu.....
- 2) forma organizacyjno- prawna. (np.: fundacja, stowarzyszenie, spółka z o.o., itp.).....
- 3) data rejestracji / nr właściwego rejestru.....
- 4) Nr NIP oraz Nr Regon
- 5) dokładny adres
- ul.....
- gmina.....powiat.....
- województwo.....
- tel.fax.....
- 6) nazwa banku i numer rachunku
- 7) nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów:
.....
.....
.....
- 8) Status prawny (właściwe podkreślić):
 - organizacja pożytku publicznego
 - podmiot wpisany do rejestru przedsiębiorców
 - podmiot posiadający osobowość prawną
 - kościół lub związek wyznaniowy
 - inny (jaki ?)

II. Dane o zabytku

- 1) nazwa zabytku.....
- 2) dane o zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków (między innymi Nr w rejestrze zabytków, data wpisu).....
.....
.....
.....
.....
.....
- 3) tytuł do władania zabytkiem:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- 4) uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauracyjnych lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków (wydane przez, data, Nr zezwolenia)
- 5) uzyskane pozwolenia na przeprowadzenie prac budowlanych przy zabytku: (wydane przez, data, Nr zezwolenia)
- 6) uzasadnienie istotnego znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego zabytku)

III. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach

- 1) zakres rzeczowy prac lub robót:
-
- 2) uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac lub robót:.....
-

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac lub robót budowlanych:

- Całkowity koszt (w zł)
- w tym: wnioskowana wielkość dotacji (w zł)
- w tym : wielkość środków własnych (w zł)
- w tym: inne źródła (należy wskazać) (w zł)
-

V. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem źródeł finansowania (w zł)

L.p.	Rodzaj prac lub robót	Przewidywany okres wykonywania prac	Przewidywany koszt wykonania prac lub robót	Źródło (źródła) finansowania prac lub robót
1	2	3	4	5
X	Ogółem			

* jeżeli finansowanie danej pozycji następuje z kilku źródeł, należy wskazać kwoty finansowania z każdego źródła oddzielnie.

VI. Terminy

Wnioskowany termin przekazania dotacji:

Termin rozpoczęcia prac:

Termin zakończenia prac

VII. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informacja o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów:

.....
.....
.....
.....
.....

VIII. Wykaz prac lub robót budowlanych wykonanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości i źródła otrzymanego dofinansowania ze środków publicznych:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

IX. Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

X. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:

- 1) Decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty.
- 2) Dokument potwierdzający tytuł do władania zabytkiem (wypis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej),
- 3) Dokumentacja fotograficzna obiektu.
- 4) Decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót,
- 5) Projekt i pozwolenie na budowę, jeżeli jest wymagane (zabytki nieruchome),
- 6) Program prac (zabytki ruchome).

(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby upoważnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)